



MUNICIPALITÉ
DE
SAINT-NARCISSE-DE-RIMOUSKI

RAPPORT DU MAIRE

7 NOVEMBRE 2011

Laurent Proulx, maire



PRÉAMBULE

C'est avec plaisir que je vous présente le rapport sur les principales réalisations 2011.

Votre conseil municipal a tout d'abord travaillé et adopté le budget 2011 tout en tenant compte des demandes et des besoins de la municipalité dans la mesure du possible.

Tous les comités reliés à la municipalité ont travaillé fort pour trouver de nouvelles idées et apporter des améliorations dans leur secteur respectif.

La rénovation, la construction de quelques maisons et de d'autres bâtiments sont venues confirmer une fois de plus la volonté des résidents de développer dans notre milieu.

Bonne lecture !

Laurent Proulx
Maire

VOICI NOS RÉALISATIONS POUR 2011

La population de Saint-Narcisse se situe à 1082 personnes en 2011. Les principaux secteurs d'activités sont : l'agriculture, forêt, école et des petites et moyennes entreprises.

Au cours de l'année, monsieur Daniel Sirois a occupé le siège no.5 laissé vacant en fin d'année 2010.

Tous les conseillers et la conseillère ont accepté des postes sur différents comités et autres et cela dans le but d'avoir une meilleure continuité et suivi des différents comités qui sont en place. Le rendez-vous des citoyens a eu lieu en mars 2011 et une cinquantaine de personnes ont participé dans différents ateliers et permis en plus de rapprocher les citoyens, de connaître leurs attentes et leurs besoins. C'est un compte-rendu intéressant pour votre conseil qui, à travers les grandes lignes de développement qui se dégagent, trouve les moyens et ressources qu'il peut rendre disponibles pour en arriver à des réalisations intéressantes.

Un comité sur le déneigement a été formé pour étudier la faisabilité d'entretenir nos chemins d'hiver en régie et ce à prix plus abordable pour 2011-2012.

Nous avons continué le développement dans le parc industriel.

Nous avons continué d'appuyer les différents comités en leur donnant l'aide possible qu'ils ont besoin.

Nous avons procédé à la modification de quelques règlements et avons travaillé à faire respecter les règlements en vigueur.

Nous avons installé 2 nouvelles enseignes identifiant notre municipalité à l'entrée de la 232 (Trinité-des-Monts) et 234 (Saint-Marcellin).

Au niveau des incendies, des ententes d'échanges de services ont été conclues avec les paroisses de St-Marcellin, Trinité-des-Monts, Esprit-Saint, afin de se conformer au schéma de couverture de risques. Notre chef pompier par intérim est monsieur Paul-Émile Lévesque de St-Marcellin, suite au décès de monsieur Gilles Blouin.

Les activités qui ont eu lieu en cours d'année :

- ➔ À la semaine de la municipalité, le traditionnel dîner hot-dogs, où on a profité de l'occasion pour dévoiler le nouveau nom de la salle communautaire en celui de Salle ANICET-PROULX.
- ➔ Un souper organisé par la municipalité pour les bénévoles de comités. Cette activité a permis de remercier ces gens et permettre de se connaître mieux entre comités.

TRAVAUX D'INFRASTRUCTURES

Le conseil municipal a relancé auprès du ministère le projet de Centre Multifonctionnel de loisirs. Une préparation sera faite avec les comités concernés pour une consultation publique en décembre 2011.

Nous avons débuté la réalisation de travaux pour la mise aux normes de l'eau potable.

Nous avons procédé à l'installation d'une clôture de sécurité pour le terrain de soccer.

TRAITEMENT DES ÉLUS

Le traitement annuel des élus pour l'année 2011 a été établi comme suit en vertu du règlement numéro 133 et ses amendements :

Fonction	Salaire	Allocation non imposable	Total pour l'année
Maire	5 520 \$	2 760 \$	8 280 \$
Conseiller	1 670 \$	835 \$	2 505 \$
Montant additionnel pour maire(sse) suppléant(e)	560 \$	280 \$	840 \$

LES DIFFÉRENTES ACTIVITÉS DES COMITÉS

- ➔ Le comité des sports et loisirs a été très actif au cours de l'année, avec le carnaval d'hiver, l'organisation des activités d'été sur les terrains de jeux, Halloween et autres.
- ➔ Le festival de la fenaison reste toujours très populaire et a connu une autre année de croissance.
- ➔ Le comité de promotion industrielle a travaillé très fort pour amener d'autres entreprises en cours d'année et de faire connaître notre parc industriel.
- ➔ La corporation de développement et le comité consultatif d'urbanisme ont eu des conseils d'administration complets et ont orienté quelques dossiers et lancé quelques idées.
- ➔ La bibliothèque a été disponible et a été active.
- ➔ En plus, il y a eu toutes les activités de club social qui utilise régulièrement la Salle ANICET-PROULX pour différentes activités, sans oublier les activités à l'école Boijoli.

Ce bref rapport permet de constater un aperçu du travail qui se fait dans différents comités et organismes en plus du travail quotidien de nos employés, employées qui se dévouent pour le mieux-être de notre municipalité.

Merci à tous les employés, employées, conseillers, conseillère, à tous les citoyens et citoyennes, vous contribuez par vos idées et commentaires positifs à l'essor et à la beauté de notre paroisse .

ORIENTATIONS PRÉLIMINAIRES POUR L'ANNÉE 2012

- ➔ Maintenir le réseau routier en bon état et en amélioration.
- ➔ Première année d'opération en régie en 2011-2012 du service d'entretien des chemins en hiver.
- ➔ Avancement dans le dossier du projet de Centre Multifonctionnel de loisirs.
- ➔ Trouver preneur pour les terrains disponibles prêts à construire.
- ➔ Voir aux possibilités de développer le potentiel d'aqueduc et d'étang aéré afin d'être conforme advenant un potentiel du développement dans notre parc industriel.

CONTRATS DE 25 000 \$ ET PLUS

Au cours de la période du 1^{er} novembre 2010 jusqu'au 31 octobre 2011, la municipalité a octroyé les contrats suivants dont la valeur du coût des travaux et/ou des services est de 25 000 \$ et plus :

Nom	Montant <i>Taxes incluses</i>	Objet
Anicet Proulx inc.	75 841,21 \$	Travaux divers pour la municipalité, comptabilisés et réalisés au cours de la période du 01/11/2010 au 31/10/2011
Équipements Sigma inc.	87 331,81 \$	Achat d'une rétrocaveuse John Deere 2008 modèle 410J pour le service de déneigement
Hydro-Québec	56 075,72 \$	Fourniture d'électricité pour les divers bâtiments et équipements, période du 01/11/2010 au 31/10/2011
Ministère des Finances du Québec	56 259,00 \$	Services de la Sûreté du Québec pour l'année 2011
MRC Rimouski-Neigette	95 963,03 \$	Quotes-parts pour : - Les services d'évaluation..... : 24 273,19 \$ - L'administration générale..... : 10 993,72 \$ - Rémunération des élus..... : 3 374,28 \$ - Matières résiduelles..... : 322,86 \$ - Développement (CLD et SD)..... : 6 390,20 \$ - Pacte rural..... : 5 576,92 \$ - Info-route..... : 2 076,92 \$ - Sécurité incendie (<i>Administration</i>)... : 18 334,11 \$ - Sécurité incendie (<i>Pompiers/2010</i>).. : 21 096,22 \$ - Transport collectif..... : 1 086,00 \$ - Tourisme..... : 1 330,07 \$ 11 livres d'Art sur la MRC..... : 52,45 \$ Billets / Transport collectif..... : 210,00 \$ Radio portatif (SSI)..... : 846,09 \$
Les Pétroles BSL S.E.C.	25 822,02 \$	Essence, diesel et huile à chauffage pour la période du 01/11/2010 au 31/10/2011
Sani-Manic inc.	108 642,19 \$	Contrat de collecte et gestion des boues d'installations septiques pour les années 2008, 2009, 2010 et 2011 (<i>Note : Pour l'année 2011, les dépenses réelles sont au montant de 28 549,60 \$, taxes incluses</i>)
Transport J.-M. Thibeault et Fils inc.	178 598,48 \$	Contrat d'entretien des chemins en hiver pour la saison 2010-2011
Ville de Rimouski	45 843,60 \$	Frais d'utilisation du Lieu d'enfouissement technique & de l'écocentre ainsi que des services de la Cour municipale pour la période du 01/11/2010 au 31/10/2011
Boulevard Chevrolet Buick GMC Cadillac	51 675,24 \$	Achat d'un camion 6 roues pour le service de déneigement
Carrefour du Camion RDL	219 755,63 \$	Achat d'un camion 10 roues avec équipements de déneigement

ÉTAT DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES AU 31 DÉCEMBRE 2010

<u>REVENUS</u>	<u>Budget</u>	<u>Réalizations</u>
Taxes	923 120 \$	942 262 \$
Paiements tenant lieu de taxes	60 346 \$	60 007 \$
Autres revenus de sources locales	76 620 \$	96 882 \$
Transferts	<u>253 156 \$</u>	<u>264 820 \$</u>
	1 313 242 \$	1 363 971 \$
Revenus spécifiques transférés aux activités d'investissement	281 536 \$	952 059 \$
	1 594 778 \$	2 316 030 \$
 <u>DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT</u>		
Administration générale	208 659 \$	207 685 \$
Sécurité publique	150 137 \$	140 528 \$
Transport	342 306 \$	336 644 \$
Hygiène du milieu	274 225 \$	271 374 \$
Santé et bien-être	6 887 \$	3 413 \$
Aménagement, urbanisme et développement	36 902 \$	47 772 \$
Loisirs et culture	112 373 \$	120 011 \$
Frais de financement	54 105 \$	45 611 \$
Amortissement des immobilisations	<u>232 725 \$</u>	<u>230 881 \$</u>
	1 418 319 \$	1 403 919 \$
 Excédent (déficit) de l'exercice	 <u>176 459 \$</u>	 <u>912 111 \$</u>
 Moins : Revenus d'investissement	 (281 536) \$	 (952 059) \$
Excédent (déficit) de fonctionnement de l'exercice avant conciliation à des fins fiscales :	(105 077) \$	(39 948) \$
 <u>CONCILIATION À DES FINS FISCALES</u>		
Amortissement	232 725 \$	230 881 \$
Coût des propriétés vendues	0 \$	11 120 \$
Remboursement en capital	(103 000) \$	(104 262) \$
Transfert à l'état des activités d'investissement	(84 520) \$	(48 518) \$
Affectations	59 872 \$	77 366 \$
Total :	105 077 \$	166 587 \$
 EXCÉDENT (DÉFICIT) DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE À DES FINS FISCALES :	 <u>0 \$</u>	 <u>126 639 \$</u>

ÉTAT DES ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT AU 31 DÉCEMBRE 2010

<u>SOURCES DE FINANCEMENT</u>	<u>Budget</u>	<u>Réalizations</u>
Transfert des activités financières	84 520 \$	48 518 \$
Transferts conditionnels (Subventions)	0 \$	0 \$
Autres revenus (Redressement)	0 \$	0 \$
Surplus accumulé non affecté	0 \$	6 120 \$
Réserves financières et fonds réservés	0 \$	17 000 \$
Emprunts à long terme émis	<u>1 962 764 \$</u>	<u>0 \$</u>
	<u>2 047 284 \$</u>	<u>71 638 \$</u>

DÉPENSES D'INVESTISSEMENT

Administration générale	0 \$	1 586 \$
Sécurité publique	106 437 \$	134 881 \$
Transport	1 266 063 \$	745 008 \$
Hygiène du milieu	927 820 \$	275 930 \$
Santé et bien-être	0 \$	0 \$
Aménagement, urbanisme et développement	3 600 \$	0 \$
Loisirs et culture	24 900 \$	8 917 \$
Propriétés destinées à la revente	<u>0 \$</u>	<u>0 \$</u>
	<u>2 328 820 \$</u>	<u>1 166 322 \$</u>

EXCÉDENT DES ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT : **(281 536) \$** **(1 094 684) \$**

NOTES

<u>Description</u>	<u>Au</u> <u>31/12/2009</u>	<u>Au</u> <u>31/12/2010</u>	<u>Écart (+ ou -)</u>
Surplus accumulé non affecté	220 653 \$	304 055 \$	83 402 \$
Surplus « <i>Boues d'installation septiques</i> »	3 900 \$	4 472 \$	572 \$
Surplus « <i>Aqueduc et égout domestique</i> »	54 408 \$	47 814 \$	-6 594 \$
Surplus « <i>Sports et loisirs</i> »	5 442 \$	10 376 \$	4 934 \$
Réserve « <i>Aqueduc et égout domestique</i> »	108 660 \$	91 660 \$	-17 000 \$
Immobilisations (<i>Coût</i>)	9 363 085 \$	10 529 407 \$	1 166 322 \$
Immobilisations (<i>Valeur nette</i>)	6 404 815 \$	7 340 256 \$	935 441 \$
Dettes à long terme	1 062 445 \$	958 184 \$	-104 261 \$

La firme de comptables agréés, Raymond Chabot Grant Thornton, a vérifié les états financiers au 31 décembre 2010 et a produit un rapport d'audit en date du 22 avril 2011, le tout conformément à la loi.

Une copie du rapport financier 2010 plus amplement détaillée vous a été transmise par courrier au mois de mai 2011.

APERÇU DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES AU 30 OCTOBRE 2011

<u>RECETTES</u>	<u>Budget tel que modifié</u>	<u>Réalisations</u>
Taxes	978 680 \$	983 064 \$
Paiements tenant lieu de taxes	61 010 \$	60 993 \$
Autres revenus de sources locales	92 924 \$	47 797 \$
Transferts	267 314 \$	220 735 \$
	<u>1 399 928 \$</u>	<u>1 312 589 \$</u>
 <u>DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT</u>		
Administration générale	231 913 \$	199 016 \$
Sécurité publique	163 490 \$	114 143 \$
Transport	383 838 \$	322 529 \$
Hygiène du milieu	296 109 \$	230 162 \$
Santé et bien-être	5 793 \$	(4 890) \$
Aménagement, urbanisme et développement	37 701 \$	35 792 \$
Loisirs et culture	141 673 \$	111 664 \$
Frais de financement	62 466 \$	34 766 \$
	<u>1 322 983 \$</u>	<u>1 043 182 \$</u>
 <u>AUTRES ACTIVITÉS FINANCIÈRES</u>		
Remboursement en capital	86 360 \$	53 916 \$
Transfert à l'état des activités d'investissement	82 835 \$	61 826 \$
	<u>169 195 \$</u>	<u>115 742 \$</u>
 <u>EXCÉDENT DES DÉPENSES SUR LES REVENUS AVANT AFFECTATIONS</u>		
	<u>92 250 \$</u>	<u>(153 665) \$</u>
 <u>AFFECTATIONS</u>		
Surplus accumulé non affecté	(16 840) \$	(16 840) \$
Surplus accumulé affecté	(75 410) \$	1 569 \$
Réserves financières	0 \$	0 \$
	<u>(92 250) \$</u>	<u>(15 271) \$</u>
 EXCÉDENT NET :		
	<u>0 \$</u>	<u>168 936 \$</u>

D'après ces données, nous prévoyons terminer l'année 2011 avec un surplus des recettes sur les dépenses et autres activités financières.

LES INDICATEURS DE GESTION / RAPPORT POUR L'ANNÉE 2010

La ministre des Affaires municipales et des Régions du Québec a lancé, au cours des dernières années, l'implantation d'un rapport montrant des indicateurs de gestion dans le secteur municipal.

Issus d'une démarche méticuleuse à laquelle ont participé de nombreux experts des milieux municipal et universitaire, ces indicateurs viennent aider les municipalités dans leur prise de décisions, favorisant l'amélioration du rendement et de l'adoption des meilleures pratiques de gestion.

Pour cette année, voici les indicateurs obligatoires qui vous sont présentés sous six activités comprenant la voirie municipale, l'enlèvement de la neige, l'approvisionnement en eau, le traitement et le réseau de distribution, le traitement des eaux usées et le réseau d'égout, la santé financière globale, ainsi que les ressources humaines.

Voici donc le tableau des indicateurs de gestion pour notre municipalité pour l'année 2010.

Nom de l'indicateur	Valeur
Activité : Voirie municipale	
Coût par kilomètre de voie (a)	1 178 \$
Coût par kilomètre de voie (b)	1 692 \$
Activité : Enlèvement de la neige	
Coût par kilomètre de voie (a)	1 849 \$
Coût par kilomètre de voie (b)	1 849 \$
Activité : Approvisionnement en eau, traitement et réseau de distribution	
Bris par kilomètre de conduite	0,0000%
Coût de distribution par kilomètre de conduite (a)	2 320 \$
Coût de distribution par kilomètre de conduite (b)	4 003 \$
Coût d'approvisionnement et de traitement par mètre cube d'eau (a)	1,37 \$
Coût d'approvisionnement et de traitement par mètre cube d'eau (b)	1,76 \$
Coût de distribution par mètre cube d'eau (a)	0,25 \$
Coût de distribution par mètre cube d'eau (b)	0,44 \$
Activité : Traitement des eaux usées et réseaux d'égout	
Coût de traitement par mètre cube d'eaux usées (a)	0,57 \$
Coût de traitement par mètre cube d'eaux usées (b)	1,23 \$
Coût des réseaux d'égout par kilomètre de conduite (a)	1 025 \$
Coût des réseaux d'égout par kilomètre de conduite (b)	4 175 \$
Activité : Santé financière globale	
Pourcentage du service de la dette	11,73%
Pourcentage d'endettement	17,71%
Activité : Ressources humaines	
Pourcentage du coût de la formation par rapport à la rémunération totale	0,15%
Effort de formation par employé	2,98 h
Durée moyenne des lésions professionnelles	24,00 h
Taux de départs potentiels à la retraite	0,00%

(a) Dépenses de fonctionnement

(b) Dépenses de fonctionnement plus l'amortissement

LES INDICATEURS DE GESTION MUNICIPAUX / NOTES :

Plus de 125 indicateurs ont été développés. Ils ont été choisis et mis au point par des gestionnaires municipaux conseillés par un expert du milieu universitaire et un spécialiste des ressources humaines. Les indicateurs mis au point répondent à plusieurs critères :

- ils vont au-delà de l'aspect financier ;
- ils servent à évaluer la performance des activités des organismes municipaux et s'appliquent à ces organismes sans égard à leur taille ou à leur budget ;
- ils portent sur des activités importantes sur le plan financier ;
- ils sont faciles à calculer ;
- ils sont utiles et faciles à comprendre pour les gestionnaires municipaux ;
- ils se calculent à partir de données facilement accessibles.

Indicateurs obligatoires

Lors de la mise en place des indicateurs de gestion en mai 2004, 19 indicateurs avaient un caractère obligatoire. Après trois ans d'usage, les partenaires se sont alliés pour développer et actualiser les indicateurs de gestion municipaux. À la lumière de cet examen, 14 indicateurs sont actuellement obligatoires. Ces derniers ont été sélectionnés selon l'intérêt du secteur d'activité pour les gestionnaires municipaux, la disponibilité des données et la facilité du calcul.

Les 14 indicateurs obligatoires

voirie municipale : 1 indicateur ;

enlèvement de la neige : 1 indicateur ;

eau potable : 4 indicateurs ;

eaux usées : 2 indicateurs ;

santé financière : 2 indicateurs ;

ressources humaines : 4 indicateurs.

Les municipalités locales doivent transmettre au ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire (*MAMROT*) les valeurs obtenues pour les indicateurs de gestion obligatoires avant le 30 septembre de chaque année. La transmission des données au MAMROT se fait par l'entremise du système électronique de saisie déjà existant, connu sous le nom de SESAMM.

Membres du Conseil

Maire :		Laurent Proulx
Conseillers :	Siège no. 1 :	Harold Thibeault
	Siège no. 2 :	Benoît Lavoie
	Siège no. 3 :	Robert Duchesne
	Siège no. 4 :	Taylor Olsen
	Siège no. 5 :	Daniel Sorois
	Siège no. 6 :	Monique Sénéchal

Employés permanents réguliers

Secrétaire-trésorier :	Gilles Lepage
Secrétaire-trésorière adjointe . :	Louise Proulx
Inspecteur municipal :	Gilles Théberge
Opérateur de station :	Gerry Chapman

Numéros de téléphone

- Bibliothèque municipale : 418-735-2247
- Bureau municipal : 418-735-2638
- Incendie et urgence : 911
- Local des sports et loisirs : 418-735-6021
- Salle Anicet-Proulx : 418-735-6021
- Télécopieur : 418-735-6021

SESSIONS ORDINAIRES DU CONSEIL MUNICIPAL POUR L'ANNÉE 2012

Le conseil de la municipalité de Saint-Narcisse-de-Rimouski tiendra ses sessions ordinaires selon l'horaire suivant pour l'année 2012, à compter de 20 heures, selon les jours suivants, dans la salle Anicet-Proulx :

Date	Jour	Date	Jour
16 janvier 2012	Lundi	3 juillet 2012	Mardi
6 février 2012	Lundi	6 août 2012	Lundi
5 mars 2012	Lundi	4 septembre 2012	Mardi
2 avril 2012	Lundi	1 ^{er} octobre 2012	Lundi
7 mai 2012	Lundi	5 novembre 2012	Lundi
4 juin 2012	Lundi	3 décembre 2012	Lundi